



Algemene Voorwaarden

2025

Crowdtech B.V.
Generaal Vetterstraat 82
1059 BW Amsterdam
020-412 0812
crowdtech.nl

1. Algemeen

- 1.1. Deze algemene voorwaarden ("**Algemene Voorwaarden**") zijn van toepassing op enige aanbieding, offerte, opdracht en overeenkomst, tussen enerzijds Crowdtech B.V., haar groepsvennootschappen, dochterondernemingen en rechtsopvolgers ("**Opdrachtnemer**") en anderzijds de klant/wederpartij van de Opdrachtnemer ("**Opdrachtgever**") ("**Overeenkomst**").
- 1.2. De Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden omvatten samen de algehele overeenstemming tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. De algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden kunnen uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen en gelden slechts voor de Overeenkomst waarop zij expliciet van toepassing zijn verklaard.
- 1.3. Iedere opdracht vindt plaats met inachtneming van de internationale ICC/ESOMAR-gedragscode voor markt- en sociaal- wetenschappelijk onderzoek, voor zover daarvan in deze Algemene Voorwaarden niet wordt afgeweken.
- 1.4. Indien enige bepaling in deze Algemene Voorwaarden nietig is, of nietig of niet-bindend wordt verklaard, dan blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverminderd van kracht, en een dergelijke bepaling zal automatisch geacht te zijn vervangen door een bepaling die geldig of bindend is, en die zo veel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling weergeeft.

2. Briefing

- 2.1. Opdrachtnemer zal zich in voldoende mate op de hoogte stellen van de doelstellingen van Opdrachtgever met de Overeenkomst.
- 2.2. De voorstellen en offertes van Opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat er voor in dat hij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de Overeenkomst heeft verstrekt. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat hij gerechtigd is alle aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens voor marktonderzoek te (laten) gebruiken.

3. Totstandkoming Overeenkomst

- 3.1. Iedere aanbieding, offerte en ieder voorstel ("**Voorstel**") van Opdrachtnemer is vrijblijvend. Een Overeenkomst komt pas tot stand, nadat Opdrachtnemer de Overeenkomst heeft bevestigd, dan wel nadat – met medeweten van Opdrachtgever – met de uitvoering van de Overeenkomst is begonnen.
- 3.2. Opdrachtnemer kan voor het uitbrengen van een Voorstel kosten in rekening brengen, mits dit met Opdrachtgever is overeengekomen.
- 3.3. De tarieven en kosten die Opdrachtnemer in het Voorstel opneemt, zal Opdrachtnemer gedurende vier maanden na de datum daarvan niet verhogen, tenzij (i) de uitvoering van het Voorstel door toedoen van Opdrachtgever niet kan plaatsvinden binnen periode die in het Voorstel is opgenomen of (ii) Opdrachtnemer zich het recht van verhoging heeft voorbehouden.
- 3.4. Vermelde bedragen zijn altijd exclusief omzetbelasting (BTW) en onkosten.

4. Wijziging van de Overeenkomst

- 4.1. Indien Opdrachtgever een wijziging in de Overeenkomst wenst aan te brengen, zal Opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk schriftelijk aan Opdrachtnemer meedelen. Opdrachtnemer zal in redelijkheid zijn best doen om de gewenste wijziging te realiseren, mits Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeenstemming bereiken over de stijging of daling van de kosten die de wijziging met zich mee brengt. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn verplicht zich hierbij redelijk op te stellen.
- 4.2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn gehouden elkaar schriftelijk op de hoogte te stellen van iedere wijziging met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.3. Overeengekomen levertijden zijn niet verbindend bij vertraging wegens onvoorziene omstandigheden die samenhangen met tussentijdse wijzigingen in de Overeenkomst of buiten de macht van Opdrachtnemer gelegen factoren.
- 4.4. Opdrachtgever zal steeds zo snel mogelijk, maar ten minste tien (10) werkdagen voor het geplande aanvangstijdstip van de uitvoering van een Overeenkomst, eventuele afwijkingen in de overeengekomen tijdsplanning kenbaar dienen te maken. Mocht Opdrachtgever deze termijn niet in acht nemen, dan is Opdrachtnemer gerechtigd tot volledige betaling van de overeengekomen vergoeding.

5. Aansprakelijkheid

- 5.1. Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste weten en kunnen uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting.
- 5.2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor enige tekortkoming bij de uitvoering van de Overeenkomst, maar alleen voor zover Opdrachtnemer niet zorgvuldig en/of niet deskundig heeft gehandeld.
- 5.3. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in verband met de Overeenkomst is beperkt tot het lagere bedrag van (i) de vergoeding (excl. BTW en onkosten) waar Opdrachtnemer voor zijn werkzaamheden in het kader van de Overeenkomst recht op heeft of (ii) het door Opdrachtnemer in dit kader verzekerde bedrag.
- 5.4. Op straffe van verval van recht is Opdrachtgever verplicht een vordering tot schadevergoeding binnen één jaar na het ontdekken van de schade schriftelijk in te dienen.
- 5.5. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte- of gevolgschade is uitgesloten. Onder indirecte- en gevolgschade wordt onder meer verstaan alle schade als gevolg van iedere vorm van gebruik van onderzoeksuitkomsten door Opdrachtgever of derden. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer op eerste verzoek voor aanspraken van derden in dat verband.
- 5.6. Opdrachtgever garandeert Opdrachtnemer dat zij de personen in de verstrekte bestanden kan benaderen voor onderzoek, met andere woorden de personen in deze bestanden hebben niet aangegeven dat zij niet benaderd willen worden voor onderzoek. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer van aanspraken van derden als gevolg van overtreding van dit artikel.

6. Verwerkersovereenkomst

- 6.1. Indien opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt dient hier een verwerkersovereenkomst tussen beide partijen voor te worden afgesloten.
- 6.2. De standaard verwerkersovereenkomst van Opdrachtnemer is hierop van toepassing, tenzij partijen hiervoor een andere verwerkersovereenkomst overeen zijn gekomen.

7. Bewaartermijnen

- 7.1. Opdrachtnemer hanteert een bewaartermijn van tenminste 12 maanden voor primaire bestanden. Onder primaire bestanden worden onder andere, maar niet uitsluitend ruwe databestanden inclusief ongeschoonde ingevulde vragenlijsten, opnames van kwalitatief onderzoek en overige, soortgelijke bestanden verstaan.
- 7.2. Opdrachtnemer hanteert een bewaartermijn van tenminste 24 maanden voor alle overige onderzoeksdocumenten.
- 7.3. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen andere bewaartermijnen overeenkomen. Deze worden vastgelegd in de verwerkersovereenkomst.

8. Verzuim, overmacht en ontbinding van de Overeenkomst

- 8.1. Indien een partij bij de Overeenkomst als gevolg van een oorzaak die niet aan dezelfde partij kan worden toegerekend, de Overeenkomst niet kan uitvoeren volgens de Overeenkomst, dient deze partij(en) de andere partij schriftelijk in gebreke te stellen en in de gelegenheid te stellen de oorzaak binnen één week weg te nemen, tenzij dit in redelijkheid niet kan worden verlangd of sprake is van overmacht. Indien de andere partij van dit aanbod geen gebruik maakt of de oorzaak niet binnen de gestelde redelijke termijn wegneemt, heeft de ene partij het recht de Overeenkomst te ontbinden en recht op vergoeding van de geleden schade, tenzij sprake is van overmacht.
- 8.2. Indien een partij in staat van faillissement wordt verklaard, (voorlopige) surseance van betaling vraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij (i) het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen en (ii) recht op vervangende schadevergoeding.
- 8.3. Wanneer een overmachtssituatie langer dan 7 dagen duurt, hebben beide partijen het recht om de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Prestaties die reeds zijn verricht, worden dan naar verhouding afgerekend, zonder dat de ene partij de andere partij iets verschuldigd is.

9. Vergoeding en betaling

- 9.1. De in een Voorstel vermelde tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en onkosten, maar inclusief reis- en verblijfskosten, tenzij anders is aangegeven.
- 9.2. Opdrachtnemer heeft eenmaal per jaar het recht om haar prijzen en tarieven aan te passen op basis van de jaarmutatatie van de Consumenten Prijs Index (CPI) van het CBS. Een dergelijke aanpassing geeft Opdrachtgever niet het recht de Overeenkomst op te zeggen.

- 9.3. Naast de inflatiecorrectie genoemd in artikel 9.3 heeft Opdrachtnemer tevens het recht om haar tarieven eenmaal per jaar te verhogen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever tenminste 30 dagen van te voren op de hoogte stellen van een dergelijke verhoging. Indien de voornoemde verhogingen samen meer dan tien procent (10%) bedragen ten opzichte de oude tarieven, dan heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst op te zeggen tegen de datum waarop de verhoging van kracht wordt, maar met in achtneming van de opzegtermijn.
- 9.4. De tarieven voor werkzaamheden in onze voorstellen zijn gebaseerd op de uurtarieven van Opdrachtnemer. Bij overschrijding van meer dan 10% van het gebudgetteerde aantal uren kunnen hiervoor meerkosten in rekening gebracht worden.
- 9.5. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever voor de verschuldigde vergoedingen facturen sturen. Opdrachtgever dient de in rekening gebrachte bedragen binnen 30 dagen na factuurdatum te betalen. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot opschorting en/of verrekening van verplichtingen jegens Opdrachtnemer.
- 9.6. Indien Opdrachtgever niet voldoet aan haar verplichtingen in dit artikel, komen alle door Opdrachtnemer gemaakte kosten voor rekening van Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever ten aanzien van de betaling binnen de gestelde termijn in gebreke blijft, verbeurt zij een onmiddellijk opeisbare boete van vijftien procent (15 %) van het alsdan verschuldigde bedrag met een minimum boete van EUR 350,-.
- 9.7. Indien Opdrachtnemer kan aantonen dat zij kosten heeft gemaakt die redelijkerwijs nodig waren onder de gegeven omstandigheden, dan komen deze kosten ook voor vergoeding in aanmerking.
- 9.8. Alle door Opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en executiekosten komen ook voor rekening van Opdrachtgever.

10. Intellectueel eigendom

- 10.1. Alle rechten (waaronder het auteursrecht) op het volgende (onderzoeks)materiaal (blijven) berusten bij Opdrachtgever en/of worden aan Opdrachtgever overgedragen:
 - 10.1.1. door Opdrachtgever verstrekte vragenlijsten, instructies, specificaties, gegevensbestanden en andere informatie die door Opdrachtgever zijn/is verstrekt; en
 - 10.1.2. de uitkomst van het marktonderzoek – in de vorm van rapporten, adviezen en dergelijke – indien de Overeenkomst maatwerkonderzoek betreft, zulks op voorwaarde dat Opdrachtgever het aan Opdrachtnemer verschuldigde bedrag volledig zal hebben voldaan. Onder maatwerkonderzoek worden in dit verband verstaan alle marktonderzoekactiviteiten, zowel kwalitatief als kwantitatief, die specifiek of alleen voor Opdrachtgever worden uitgevoerd.
- 10.2. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan (enig onderdeel van) het in artikel 10.1. genoemde materiaal zonder de toestemming van Opdrachtgever ter kennis van derden te brengen.
 - 10.2.1. Een uitsluiting op artikel 10.2 vormt het verzamelen van geanonimiseerde benchmark-data. Met aanvaarding van deze voorwaarden verleent

Opdrachtgever Opdrachtnemer toestemming voor het verzamelen van geanonimiseerde benchmark-data. Zie voor verdere info artikel 12 Benchmarking.

- 10.3. Alle rechten (waaronder het auteursrecht) op het volgende (onderzoeks)materiaal (blijven) berusten bij Opdrachtnemer:
- 10.3.1. voorstellen, kostenopgaven, offertes en dergelijke;
 - 10.3.2. al het door Opdrachtnemer vervaardigde (onderzoeks)materiaal, zoals modellen, technieken, vragenlijsten, instrumenten en software; en
 - 10.3.3. de uitkomst van het marktonderzoek in de vorm van rapporten, adviezen e.d. indien de opdracht multi- cliëntonderzoek betreft. Onder multi-clieñtonderzoek worden in dit verband verstaan alle marktonderzoekactiviteiten, zowel kwalitatief als kwantitatief, die worden uitgevoerd in het kader van onderzoek, voor zover de gegevens van en/of voor meer dan één Opdrachtgever beschikbaar zijn.
- 10.4. Het is Opdrachtgever niet toegestaan (enig onderdeel van) het in artikel 10.3 genoemde materiaal zonder de toestemming van Opdrachtnemer ter kennis van derden te brengen. Opdrachtgever mag slechts het in artikel 10.3.3 genoemde materiaal voor intern gebruik reproduceren en anderszins voor intern gebruik aanwenden.

11. Geheimhouding

- 11.1. Elke partij verplicht zich tot strikte geheimhouding met betrekking tot alle niet-openbare informatie en documentatie in verband met de Overeenkomst, tenzij bekendmaking ervan vereist is op grond van de wet.
- 11.2. Bij beëindiging van de Overeenkomst retourneert iedere partij de van de andere partij ontvangen documentatie. Elke partij legt ten aanzien van dergelijke informatie en documentatie een geheimhoudingsverplichting op aan haar werknemers en andere personen die betrokken zijn bij de uitvoering van de verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst. Deze bepaling blijft ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht.

12. Benchmarking

- 12.1. Opdrachtnemer behoudt de mogelijkheid om een niet identificeerbaar universum bestand samen te stellen, uitsluitend ten behoeve van benchmarking.
- 12.2. Opdrachtnemer kan data afkomstig van onderzoeken van Opdrachtgever gebruiken voor het opbouwen van een (branche)benchmark.
- 12.3. Deze benchmark bevat een beperkt aantal KPI's (Key Performance Indicators) zoals (niet limitatieve opsomming) NPS, CSAT, CES, loyaliteit, imagowaarden etc.
- 12.4. De benchmark bevat geen persoonsgegevens en is niet herleidbaar tot Opdrachtgever.

13. Beveiligd uitwisselen bestanden

- 13.1. Bestanden die Persoonsgegevens bevatten worden beveiligd verstuurd door Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

- 13.2. De beveiliging bestaat eruit dat het bestand voorzien van wachtwoord en bij voorkeur versleuteld verzonden wordt. Het wachtwoord wordt via een ander communicatiekanaal gecommuniceerd (bijv. per telefoon / SMS als het bestand per e-mail is verzonden).

14. Wijzigingsbeding

- 14.1. Opdrachtnemer is gerechtigd haar Algemene Voorwaarden en Aanvullende Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
- 14.2. Wijzigingen van ondergeschikt belang – zoals veranderende wetgeving of wijzigingen in de bedrijfsvoering – kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
- 14.3. Grote inhoudelijke wijzigingen worden bij voorbaat aan Opdrachtgever voorgelegd.

15. Toepasselijk recht en rechtsmacht

- 15.1. Op de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende of daarmee verband houdende geschillen is Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de Overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
- 15.2. Partijen zullen de zaak slechts voorleggen aan de rechter nadat zij hun uiterste best hebben gedaan in onderling overleg tot een oplossing te komen voor het geschil.
- 15.3. Geschillen moeten binnen één jaar nadat de vordering/schade is ontstaan en deze bekend werd aan de eisende partij onder de aandacht worden gebracht van de bevoegde rechter.

AANVULLENDE VOORWAARDEN M.B.T. HET GEBRUIK VAN CROWDTECH INSIGHTS

Bij gebruik van het research platform en hostingdiensten van Crowdtech (bijvoorbeeld bij licentie op de Crowdtech Survey, Dialogue, Community, Connect) gelden de volgende aanvullende voorwaarden (“**Aanvullende Voorwaarden**”). In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling in deze Aanvullende Voorwaarden en een bepaling in de Algemene Voorwaarden, geldt de bepaling in deze Aanvullende Voorwaarden.

1. Definities

- 1.1. In deze Aanvullende Voorwaarden worden de volgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:
 - 1.1.1. **Crowdtech Insights:** het bieden van de mogelijkheid en de faciliteiten om op eenvoudige wijze onderzoek aan te maken en uit te zetten naar respondenten, panels op te zetten of kwalitatief online onderzoek uit te voeren door middel van het beschikbaar stellen van de onderzoekssoftware als een SaaS-dienst, de Server, de Database inclusief onderhoud, upgrades en hosting.
 - 1.1.2. **Server:** een door of ten behoeve van Opdrachtnemer beheerde computer met daarop de applicatie van Crowdtech Insights.
 - 1.1.3. **Database:** bestand waarin de data van onderzoeken worden geregistreerd. Dit bestand is in beheer bij Opdrachtnemer.
 - 1.1.4. **Dienst:** de dienst of opdracht die Opdrachtnemer voor Opdrachtgever verricht.
 - 1.1.5. **Materiaal:** onder andere materiaal dat als zodanig is aangeduid in de Overeenkomst, maar ook al het materiaal dat gebruikt wordt voor de Dienst en dat is ontwikkeld door Opdrachtnemer. Dit materiaal kan onder meer bestaan uit tekst, audio, video, animatie, film, muziek, beelden, databanken, software, HTML-bestanden, etc.
 - 1.1.6. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waaronder begrepen het Opdrachtbevestigingsformulier.
 - 1.1.7. **Opdrachtbevestigingsformulier:** de bevestiging van Opdrachtnemer voor de van Opdrachtgever ontvangen opdracht. Dit formulier dient door zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer te worden ondertekend.
 - 1.1.8. **Username:** de door Opdrachtgever te gebruiken gebruikersnaam.
 - 1.1.9. **Password:** het door Opdrachtgever te gebruiken wachtwoord.

2. Crowdtech Insights

- 2.1. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever binnen vijf (5) werkdagen na inwerkingtreding van de Overeenkomst toegang tot de eigen beheersomgeving op de Server verlenen waarmee Opdrachtgever Crowdtech Insights kan configureren en beheren.
- 2.2. Opdrachtnemer zal zich inspannen om (i) Crowdtech Insights beschikbaar te houden en (ii) voldoende capaciteit ter beschikking te houden om de onderzoeken te faciliteren.

3. Gebruik van Crowdtech Insights

- 3.1. Opdrachtgever zal voor eigen rekening en risico zorgdragen voor het aanmaken, uitzetten en het beheren van onderzoek. Opdrachtgever bepaalt welke informatie en materialen met behulp van Crowdtech Insights worden opgeslagen en/of uitgewisseld. Opdrachtnemer heeft geen kennis van die informatie en materialen. Opdrachtgever is er dan ook voor verantwoordelijk dat de informatie en materialen rechtmatig zijn en geen inbreuk maken op rechten van derden. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de met behulp van Crowdtech Insights opgeslagen en/of uitgewisselde informatie. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden die gebaseerd zijn op de stelling dat de door Opdrachtgever met behulp van Crowdtech Insights opgeslagen en/of uitgewisselde informatie en materialen onrechtmatig zijn.
- 3.2. Mocht het voor Opdrachtnemer duidelijk zijn of lijken dat informatie die Opdrachtgever met behulp van Crowdtech Insights heeft opgeslagen en/of uitgewisseld onrechtmatig is, dan zal zij handelen om die informatie te verwijderen of de toegang daartoe onmogelijk te maken. In geen geval is Opdrachtnemer aansprakelijk voor enige schade die daaruit voortvloeit.
- 3.3. Opdrachtgever dient de Username en het Password waarmee zij toegang heeft tot Crowdtech Insights geheim te houden. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor misbruik van Usernames en Passwords en mag ervan uitgaan dat een gebruiker die zich aanmeldt met de Username en het Password ook daadwerkelijk Opdrachtgever of een van de medewerkers van Opdrachtgever is. Zodra Opdrachtgever weet of vermoedt dat Usernames en/of Passwords in handen zijn gekomen van onbevoegden, dient Opdrachtgever Opdrachtnemer daarvan schriftelijk op de hoogte te stellen.
- 3.4. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer vrijwaren van elke aansprakelijkheid jegens derden, in het bijzonder aansprakelijkheid jegens respondenten van onderzoek, met betrekking tot het verloren gaan van de Database of delen daarvan.
- 3.5. Opdrachtgever erkent en aanvaardt dat software nimmer perfect of 100% vrij van onvolkomenheden is of dat alle onvolkomenheden zullen (kunnen) worden hersteld. Opdrachtgever aanvaardt de software in de toestand waarin deze zich bevindt op de datum van levering ("as is").

4. Database

- 4.1. Ten behoeve van de exploitatie van Crowdtech Insights wordt door Opdrachtgever en onder verantwoordelijkheid van Opdrachtgever de Database aangelegd. Voor zover Opdrachtgever op grond van de wet niet als producent van de databank wordt aangemerkt, komt door de Overeenkomst een volledige overdracht van alle sui generis databankrechten aan Opdrachtgever tot stand ex artikel 2 lid 4 Databankenwet (of enige andere buitenlandse toepasselijke equivalent van deze wet wanneer deze hierop van toepassing is).
- 4.2. Door het aangaan van de Overeenkomst geeft Opdrachtgever Opdrachtnemer opdracht om de persoonsgegevens van respondenten te verwerken in het kader van het gebruik van Crowdtech Insights. Andere verwerkingen zal Opdrachtnemer alleen

- uitvoeren in opdracht van Opdrachtgever of als daartoe een wettelijke verplichting bestaat.
- 4.3. Opdrachtgever garandeert Opdrachtnemer dat zij de Database op rechtmatige wijze heeft aangelegd.
 - 4.4. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer vrijwaren voor aanspraken van derden met betrekking tot verrichte onderzoeken.
 - 4.5. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever direct op de hoogte stellen van kritieke storingen van Crowdtech Insights of van de Database. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk bij niet of niet tijdige levering van de Database of Crowdtech Insights door storingen in geval Opdrachtnemer Opdrachtgever niet direct op de hoogte heeft gesteld van een dergelijke storing.

5. Verwerken van persoonsgegevens

- 5.1. Door het leveren van de Dienst zal Opdrachtnemer persoonsgegevens verwerken ten behoeve van Opdrachtgever. Dit betekent dat Opdrachtgever de verwerkingsverantwoordelijke is in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet algemene gegevensbescherming (of enige andere buitenlandse toepasselijke equivalent van deze wet wanneer deze hierop van toepassing is) met betrekking tot zulke verwerking. Opdrachtnemer zal alleen handelen als verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet algemene gegevensbescherming (of enige andere buitenlandse toepasselijke equivalent van deze wet wanneer deze hierop van toepassing is). Het verwerken van persoonsgegevens zal gebeuren in overeenstemming met de, naar beste weten van Opdrachtnemer, geldende wet- en regelgeving.
- 5.2. Tenzij vereist volgens toepasselijke wet- en regelgeving zal Opdrachtnemer slechts persoonsgegevens verwerken op instructie van Opdrachtgever. Alle persoonsgegevens die door Opdrachtnemer worden verwerkt onder de Overeenkomst worden geacht te zijn verwerkt op instructie van Opdrachtgever. Opdrachtgever garandeert dat Opdrachtgever de persoonsgegevens die onder de Overeenkomst worden verwerkt op rechtmatige wijze heeft verkregen en worden gebruikt.
- 5.3. Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer leggen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen zullen, rekening houdend met de stand der techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau garanderen, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen.
- 5.4. Met uitzondering van gevallen van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer vrijwaren tegen claims van derden voor schade veroorzaakt door wederrechtelijke verwerking of door enige daad die onverenigbaar is met geldende Nederlandse privacywetgeving (of enige andere buitenlandse toepasselijke equivalent van deze wet wanneer deze hierop van toepassing is).

- 5.5. Alle medewerkers die handelen onder het gezag van Opdrachtnemer en toegang hebben tot de persoonsgegevens, zullen geheimhouding betrachten ten aanzien van de persoonsgegevens waarvan zij kennis nemen, tenzij een wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht.

6. Bewaartermijnen

- 6.1. Bij elk onderzoek wordt op de loginkolom en op de dataverrijningskolommen standaard de bewaartermijn van 24 maanden ingesteld. Opdrachtgever kan dit zelf wijzigen naar een andere bewaartermijn of dit uitzetten.
- 6.2. Elk onderzoek waarvan het einde van de looptijd langer dan 5 jaar in het verleden ligt wordt verwijderd.

7. Vergoedingen en betaling

- 7.1. Vanaf het moment dat de Overeenkomst tot stand is gekomen is Opdrachtgever voor de Dienst aan Opdrachtnemer een jaarlijkse licentievergoeding verschuldigd. De licentietermijn staat vermeld in de Overeenkomst.
- 7.2. In het eerste jaar wordt een aparte vergoeding berekend in de vorm van een set-up fee. De factuur hiervoor wordt verstuurd binnen twee weken na het ondertekenen van de Overeenkomst.
- 7.3. In ruil voor deze licentievergoeding krijgt Opdrachtgever (i) het recht om Crowdtech Insights te gebruiken, (ii) recht op eventuele upgrades en (iii) recht op hosting van de database op de Servers van Opdrachtnemer.

8. Duur, beëindiging en gevolgen beëindiging

- 8.1. De Overeenkomst wordt na haar aanvankelijke duur telkens stilzwijgend verlengd voor een gelijke periode.
- 8.2. Partijen kunnen de Overeenkomst te allen tijde opzeggen tegen het einde van een contractperiode met inachtneming van een opzegtermijn van 1 (één) maand.
- 8.3. Zodra de Overeenkomst eindigt, is Opdrachtgever niet langer bevoegd Crowdtech Insights te gebruiken.
- 8.4. Indien Opdrachtnemer voor Opdrachtgever Materiaal heeft ontwikkeld, mag Opdrachtgever ook dit Materiaal niet langer gebruiken. In overleg kan Opdrachtgever na beëindiging van de Overeenkomst en tegen betaling van een vergoeding een gebruiksrecht krijgen op het Materiaal.

9. Intellectuele eigendomsrechten

- 9.1. Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op Crowdtech Insights en het Materiaal berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer en/of haar licentiegevers. Verlening van een licentie op en recht op gebruik van Crowdtech Insights en het Materiaal houdt geen overdracht in van auteursrecht of van enig ander intellectueel of industrieel eigendomsrecht op Crowdtech Insights of het Materiaal.

10. Referentie

- 10.1. Opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer toestemming om de naam en het logo van Opdrachtgever te gebruiken ten behoeve van promotie en/of als referentie.
- 10.2. Opdrachtnemer heeft het recht om in de opmaak van een onderzoek van en voor Opdrachtgever het beeldmerk van Opdrachtnemer of de volgende tekst: *"powered by Crowdttech"* op te nemen. Hierbij wordt bij de woorden *"Crowdttech"* of het beeldmerk een hyperlink aangebracht naar de webpagina van Crowdttech.

11. Aansprakelijkheid

- 11.1. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor directe schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst welke tekortkoming aan Opdrachtnemer moet worden toegerekend is in alle gevallen beperkt tot maximaal 50% van het bedrag (excl. BTW) dat Opdrachtgever in het lopende contractjaar onder de Overeenkomst heeft betaald tot aan het moment dat de schadeveroorzakende gebeurtenis zich voordeed.
- 11.2. De in dit artikel genoemde beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of haar personeel.
- 11.3. Indien zich een schadegeval voordoet, dient Opdrachtgever dat binnen 30 (dertig) dagen schriftelijk aan Opdrachtnemer melden. Doet Opdrachtgever dat niet, dan vervalt ieder recht op schadevergoeding.
- 11.4. Buiten de in de artikelleden 11.1, 11.2 en 11.3 genoemde gevallen rust op Opdrachtnemer geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd.